



COMUNE DI BUTTAPIETRA

PROVINCIA DI VERONA

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N.R.G. 145 del 23-05-2023

Ufficio: SEGRETERIA

Numero di Settore: 2

**Oggetto: APPROVAZIONE PIANO DI MONITORAGGIO
DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE DELLA
CORRUZIONE. ANNUALITA' 2023**

Richiamati i seguenti provvedimenti, esecutivi ai sensi di legge:

- ✓ C.C. n. 10 del 20.02.2023, di approvazione del Documento Unico di Programmazione - D.U.P. Sezione Strategica anni 2023/2025 e Sezione Operativa anni 2023/2025;
- ✓ G.C. n. 25 del 14.03.2023, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025, contenente gli obiettivi assegnati ai vari settori (sottosezione 2.2: Performance) e le misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza (sottosezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza);

Tenuto presente che nella sottosezione 2.3: Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO, nella parte 3, denominata "La valutazione e il trattamento del rischio", alla voce "Il monitoraggio" sono indicate le modalità di attuazione del monitoraggio sulle misure di prevenzione del rischio corruttivo;

Visto il Piano annuale monitoraggio misure triennio 2023/2025 – Annualità 2023, allegato al presente provvedimento;

Dato atto che il Responsabile del presente procedimento è il Responsabile di prevenzione della corruzione, dott.ssa Rosanna Barbalinardo;

Rilevato, altresì, che in capo al Responsabile del procedimento non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale;

Dato atto, inoltre, che il Responsabile del procedimento, al fine di garantire il livello essenziale delle prestazioni, è tenuto a garantire la pubblicazione del presente provvedimento e dello schema di piano allegato sul sito web dell'Amministrazione, nella apposita sezione "Amministrazione trasparente" e nella sottosezione "Altri contenuti-anticorruzione";

Visti, altresì:

- Legge 241/1990

- D.Lgs. 267/2000;
- D.Lgs. 33/2013;
- Statuto comunale;
- Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- Codice di comportamento interno dell'Ente;

DETERMINA

1. DI APPROVARE, per le motivazioni espresse in premessa, l'allegato Piano Annuale di monitoraggio dell'attuazione e idoneità delle misure di prevenzione del rischio corruzione e del funzionamento del Piano nel suo complesso, unitamente ai modelli di documenti da utilizzare per effettuare le verifiche di I e II livello;
2. DI TRASMETTERE, per le motivazioni espresse in premessa, il Piano di monitoraggio dell'attuazione e idoneità delle misure di prevenzione del rischio e del funzionamento del Piano nel suo complesso, unitamente ai modelli di documenti da utilizzare per effettuare le verifiche a tutti i responsabili di P.O. ai fini dell'adempimento delle attività di monitoraggio agli stessi demandate;
3. DI DISPORRE che al presente provvedimento venga assicurata:
 - la pubblicazione all'Albo Pretorio per giorni 15;
 - la trasparenza secondo il disposto dell'art. 1, commi 15 e 16 della legge 13 novembre 2012 n. 190 nonché del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, art. 37, mediante la pubblicazione sul sito web istituzionale, secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione nella sezione "Amministrazione trasparente", sezione di primo livello "altri contenuti-anticorruzione", assicurando il regolare flusso delle informazioni e dei dati dal Responsabile del procedimento (flusso in partenza) al Responsabile della trasparenza (flusso in arrivo), in modo tale che la pubblicazione venga assicurata nei tempi e con modalità idonee ad assicurare l'assolvimento dei vigenti obblighi di pubblicazione.
4. DI DARE atto che il presente provvedimento è privo di rilevanza contabile in quanto non comporta riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Eventuali allegati indicati nel testo

II SEGRETARIO COMUNALE
BARBALINARDO ROSANNA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.