



COMUNE DI BUTTAPIETRA

Provincia di Verona

Piazza 4 Novembre. 1 - CAP 37060
C.F. 80025180235 – P.IVA 01361440231
Tel. 045/6660383 – 6660002 – 6660477

COPIA

DECRETO DEL SINDACO

Numero 1 Del 24-01-24

Oggetto: NOMINA DEL VICE SEGRETARIO COMUNALE, DOTT.SSA ELENA GAZZANI E CONFERIMENTO INCARICO DELLA REGGENZA DELLA SEDE DI SEGRETERIA COMUNALE

IL SINDACO

Dato atto che:

- la sede di segreteria comunale convenzionata tra i comuni di Bovolone e Buttapietra in Provincia di Verona, a decorrere dal 31 dicembre 2023 è vacante per quiescenza per fine servizio della dott.ssa Rosanna Barbalinardo;
- con decreto sindacale n. 1 del 02/01/2024 è stato nominato Reggente della segreteria convenzionata dei comuni di Bovolone e Buttapietra, il Vicesegretario del comune capofila dott.ssa Maria Teresa Guerra;
- i comuni di Bovolone e Buttapietra hanno consensualmente stabilito di procedere allo scioglimento della convenzione di segreteria (delibera consiglio comunale di Bovolone n. 83 del 28/12/2023 e delibera del consiglio comunale di Buttapietra n 58 del 27/12/2023);
- in data 23/01/2024 la Prefettura di Venezia ha trasmesso il decreto di scioglimento della convenzione di segreteria (decreto prot. 5764 del 23/01/2024);

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Buttapietra, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 2 marzo 2021, il quale prevede, all'art. 11, la possibilità di nominare un Vice Segretario;

Ritenuto pertanto necessario procedere alla nomina del Vice Segretario della segreteria singola del comune di Buttapietra, resasi vacante, scegliendolo tra i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti di legge;

Ricordato che ai sensi dell'art. 15 del DPR n. 465/1997 la procedura di nomina del nuovo segretario comunale titolare è avviata entro 60 giorni dalla data della vacanza della sede e deve concludersi entro 120 giorni dalla stessa data;

Considerato che, ai sensi del sopra citato art. 15, la reggenza della segreteria comunale può essere affidata al Vice Segretario;

Considerato che ai sensi della deliberazione dell'ex Agenzia Nazionale n. 150/1999 la reggenza della sede da parte del Vice Segretario non può superare il 120° giorno dall'inizio della vacanza;

DECRETA

1. Di nominare, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Buttapietra, la dott.ssa Elena Gazzani, dipendente inquadrato nell'area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni (ex cat.D) in possesso dei requisiti per l'accesso alla carriera di Segretario Comunale, quale Vice Segretario del Comune di Buttapietra, sino al termine del mandato elettorale del Sindaco.
2. Di incaricare, la dott.ssa Elena Gazzani della reggenza della sede di segreteria comunale del comune di Buttapietra dal 24/01/2024 fino alla nomina di un nuovo segretario, e comunque non oltre il 22 maggio 2024 compreso.
3. Di comunicare il presente decreto alla dott.ssa Elena Gazzani ed alla Prefettura di Venezia c/o Ex-AGES Sezione Regionale Veneto.
4. Di pubblicare il presente decreto all'albo on line e sul sito istituzionale dell'ente nell'apposita sezione di "Amministrazione Trasparente".

IL SINDACO
F.to Moretto Sara

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DECRETO N. 1 del 24-01-2024

Oggetto: NOMINA DEL VICE SEGRETARIO COMUNALE, DOTT.SSA ELENA GAZZANI E CONFERIMENTO INCARICO DELLA REGGENZA DELLA SEDE DI SEGRETERIA COMUNALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione fino al 08-02-2024 con numero di registrazione all'albo pretorio 53.

COMUNE DI BUTTAPIETRA li 24-
01-2024

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO
